



ประกาศเทศบาลตำบลปากท่า
เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไป เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตามที่เทศบาลตำบลปากท่า ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และคำสั่งเทศบาลตำบลปากท่า ที่ ๒๒๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไป เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน และติดตามแก้ไขปัญหาร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำเทศบาลตำบลปากท่า นั้น

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไป เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน ไตรมาศที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอุทัย ไพร์กุดศรี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า

ตรวจ.....
ร่าง/ทาน.....
พิมพ์.....
แฟ้ม.....

**สรุปผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไป เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน
เทศบาลตำบลพากท่า อำเภอพากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์
ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)**

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป

เดือน	ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป (จำนวน)	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข
มกราคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจาก เทศบาลตำบลพากท่าได้ดำเนินการ แก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนร้อง ทุกข์ได้ทันเวลาที่และไม่กระทบกับ ความเดือดร้อนของประชาชน	เทศบาลตำบลพากท่า ควรส่งเสริม และพัฒนาทักษะให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความ ชำนาญเพื่อให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑	๑	-	-		
มีนาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-		
รวม	๑	๑	-	-		

- เทศบาลตำบลพากท่า ได้ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไปเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ เรื่อง และเตรียมนำผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ
แล้ว

๒. ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	ร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง (จำนวน)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข
มกราคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากเทศบาลตำบลพากทำเป็นหน่วยงานที่ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน การปฏิบัติหน้าที่งานขององค์กรในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	-	-	-	-		
มีนาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-		
รวม	-	-	-	-		

- เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มีการร้องเรียน

๓. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติ งานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

เดือน	ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน(จำนวน)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข
มกราคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	เทศบาลตำบลปากท่า ควรส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค	
มีนาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค	
รวม	-	-	-	-	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค	

- เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่มีการร้องเรียน