



ສໍາເນົາຄ່ວາ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลพบุรีท่า

ที่ จต. ๕๗๗๐๙/..... วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง.....การสอนอ่านนำงาจให้ร้องนายกเทศมนตรีที่บ้านค่าฟากท่าปันน้ำตราชการแทนนายกเทศมนตรีที่บ้านค่าฟากท่า.....

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี ได้มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรีท่าป่าปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี ในการสังการ การอนุมัติ การอนุญาต ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลลพบุรี ที่ ๓๓๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรีท่าป่าปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลลพบุรี เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เป็นไปตามความในมาตรา ๔๙ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัคาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัคาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสังการ การอนุญาต และอนุมัติ โดยให้ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

١٢

(นางดวงรัตน์ สิงห์ดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

5 wv 62

14.35 □.

四庫全書

ב.ג.ה. ו.ג. ו

សំណង់
ស.ស.ល. ៩២.០៨
ល្អ

ตรวจสอบ.....
ร่างแบบ.....
พิมพ์.....
เข้าเมือง.....

ສຳເນາຄຸ່ມບັນ



ประการศเทศบาลตำบลลุม坊ท่า

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลพากท่า

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลพากท่าเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวรวมทั้ง เป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการส่งการ การอนุญาต และอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน โดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ วัดติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทนในการส่งการ การอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีการมอบอำนาจแบบท้ายคำสั่งนี้ ในกรณีเมื่อปลัดเทศบาลตำบลพากท่าได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้วให้ทำบัญชีสรุปยอดเงื่อนสนับนายกเทศมนตรีให้ทราบ ทุกสามสิบวัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลฟากห่า

ตรวจสอบ.....
ร่าง/แก้ไข.....
พิมพ์.....
แฟ้ม.....



คำสั่งเทศบาลตำบลฟากท่า
ที่ ๑๗๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่าปฏิบัตรราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลฟากท่า เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ วีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดว่าด้วยการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบล ฟากท่า ปฏิบัตรราชการแทน ใน การสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจ แบบท้ายคำสั่งนี้ ในการนี้เมื่อรองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า ได้ปฏิบัตรราชการแทนตามที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่อง เสนอนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่าทราบ ทุกสามสิบวัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิทยา รักสัจจา)
นายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า

กรอก.....
ร่าง/ท่าน.....
พิมพ์.....
แก้ไข.....

บัญชีการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลพ่อทำสำนักตราชากาณที่บ้านภูมิบ้านภูมิรับบัญชา

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพ่อทำสำนักที่ ๗๗๗/๘๕๙๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้บัญชา	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้บัญชา	การปฏิบัติ
๑	การบริหารงานทั่วไป	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. ลงนามในสมุดลงทะเบียนบัญชาชาร์ของ พนักงานและบุคลากร ๒. ลงนามในหนังสือหรือเอกสารทั่วไปของ สำนักปลัดฯ กองคงสิ้ง กองซ่อมซ่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขฯ กองประชาฯ ทั้งนี้ ไม่ว่ามติจะ เอกสารที่กฎหมาย หรือระเบียบกำหนดให้เป็น อำนาจของนายก เทศมนตรีโดยเฉพาะ	รายงานทุก ๓๐ วัน

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(นางสาวนิยม เที่ยรุณนิธิกุล)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพ่อทำ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(นายวิทยา รักสังฆา)
นายกเทศมนตรีตำบลพ่อทำ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดศธ...เทศบาลตำบลพากห่า.....
ที่..... วันที่ ๖๕ ตุลาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง....ปัจจุบันปูงการมอนอ่อนวจให้ร่องนายกเทศมนตรีตำบลพากห่าบูนติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลพากห่า
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง

ตามที่เทศบาลตำบลพากห่า ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลพากห่า ที่ ๓๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓
พฤษจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การมอนอ่อนวจให้ร่องนายกเทศมนตรีตำบลพากห่าปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี
ตำบลพากห่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารราชการ และเพื่อการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลพากห่า
เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และอนุมัติ
ตามความในมาตรา ๔๕ วีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
เทศบาล (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดให้ต้องมีการมอนอ่อนวจ ๒๕๕๐ จึง
ปรับปรุงการมอนอ่อนวจให้ร่องนายกเทศมนตรีตำบลพากห่าปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลพากห่า ใน
การสั่งการ การอนุญาต การอนุญาต ตามบัญชีที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร.ก.

(นางกนกวรรณ สวัสดิ์อรีย์)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เมืองสารสานในงานตามที่ขอ

ร.ก.

(นางดวงรัตน์ สิงห์ดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลพากห่า

- อุดมศักดิ์ ลิ้ม

(นายอุทัย โพธิ์กุศล)

ปลัดเทศบาลตำบลพากห่า

/คำสั่งของนายกเทศมนตรี...

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลพากท่า




(นายวิทยา วงศ์เจ้า)

นายกเทศมนตรีตำบลพากท่า

บัญชีการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลพากทำการแทนนายกเทศมนตรีตำบลพาก

ลำดับที่	ยื่นงานให้มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยออกสัมปทานตาม กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	การปฏิบัติ
๖	การบริหารงานทั่วไป	พ.ร.บ.งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ.งบประมาณ (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๔๗	๑. ลงนามในสมุดลงเวลาปฏิริษชากรของ พนักงานและถูกห้าม ๒. ลงนามในหนังสือขอเอกสารทั่วไปของ สำนักปลัดฯ กองคลัง กองซ่าง กองงบ การศึกษา กองสาธารณสุขฯ กองประจำ กองน้ำ ไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่กฎหมาย หรือ ระเบียบกำหนดให้เป็นอำนาจของนายก เทศมนตรีโดยเฉพาะ	๑. ลงนามเดียว ๒. ลงนามเดียว