



ประกาศเทศบาลตำบลปากท่า
เรื่อง เผยแพร่รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลปากท่า ได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยดังกล่าว มีมติรับรองรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศเผยแพร่ข้อมูลรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ที่แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดูข้อมูลข่าวสารรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่าได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปากท่า หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในชุมชน และ เว็บไซต์ www.fakthacity.go.th หัวข้อกิจการสภา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวปรารถนา นาล้อง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า

ตรวจ.....
ร่าง/แทน.....
พิมพ์.....
แป้น.....

สำเนาฉบับ

การประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

สำเนาฉบับ

การประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สำนักงานเทศบาลตำบลปากท่า อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

สำเนาฉบับ

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม-สภาเทศบาลตำบลปากท่า

มติที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

- เสนอ เพื่อรับทราบ

(๕.๑) รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

- เสนอ เพื่อขอความเห็นชอบ

ไม่มี

ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

(๖.๑)

สำเนาฉบับ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรารธนา นาส่อง	ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๒	นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๓	นายหวั่น กาคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๔	นายศักดิ์ชัย มูลคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๕	นายปฐม ติคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๖	นางประนอม ชันลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๗	นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๘	นายปี ตระกูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๙	นายกิตติชัย โพธิ์ศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๑๐	นางภาวินี แก้วพุมลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๑๑	นางสุวิมล สีสะเกตุ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๑๒	นางกัญติยา ศรีสงคราม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า		
๑๓	นายพลกฤติ พัตรपाल	เลขานุการสภาเทศบาล		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิทยา รักสัจจา	นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า		
๒	นายสมหมาย พุฒลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า		อบก. ติดประชุม รอน้อง
๓	นางเสนียม เทียรหมนิกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า		
๔	นายมงคล คำแย้ม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๕	นางดวงใจ เหมืองห้า	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นางดวงรัตน์ สิงห์ดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๗	นางกนกวรรณ สวัสดิ์อารีย์	นิติกรชำนาญการ		
๘	นางทิพย์รัตน์ วังสุทะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๙	นางวิจิตรา จันโส	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๐	นายเทวา รักสัจจา	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๑๑	นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๒	นายณัฐภัทร เวรอักษร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายสุพัฒน์ชัย ผลพิพฒน์	จนท.รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมฯ		คำสั่งที่ ๓๙/๒๕๖๖ ลง ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖

สำเนาฉบับ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรารธนา นาปลั่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ปรารธนา นาปลั่ง	
๒	นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า	เบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	
๓	นายหวัน กาคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	หวัน กาคำ	
๔	นายศักดิ์ชัย มูลคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ศักดิ์ชัย มูลคำ	
๕	นายปฐม ดิคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ปฐม ดิคำ	
๖	นางประนอม ชันลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ประนอม ชันลา	
๗	นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	วิเชียร เอี่ยมเจริญ	
๘	นายปี ตระบุตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ปี ตระบุตร	
๙	นายกิตติชัย โพธิ์ศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	กิตติชัย โพธิ์ศรี	
๑๐	นางภาวิณี แก้วทุมลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	ภาวิณี แก้วทุมลา	
๑๑	นางสุวิมล สีสะเกตุ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	สุวิมล สีสะเกตุ	
๑๒	นางกัญญา ศรีสงคราม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	กัญญา ศรีสงคราม	
๑๓	นายพลกฤติ พัตรปาล	เลขานุการสภาเทศบาล	พลกฤติ พัตรปาล	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิทยา รักสัจจา	นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า	วิทยา รักสัจจา	
๒	นายสมหมาย พุฒลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า	-	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
๓	นางเสนียม เทียรณนิกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า	เสนียม เทียรณนิกุล	
๔	นายมงคล คำแย้ม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	มงคล ท คำแย้ม	
๕	นางดวงใจ เหมืองห้า	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดวงใจ เหมืองห้า	
๖	นางดวงรัตน์ สิงห์ดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ดวงรัตน์ สิงห์ดา	
๗	นางกนกวรรณ ขาลี	นิติกรชำนาญการ	กนกวรรณ ขาลี	
๘	นางทิพย์รัตน์ วังสุทะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ทิพย์รัตน์ วังสุทะ	
๙	นางวิจิตรา จันโส	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	วิจิตรา จันโส	
๑๐	นายเทวา รักสัจจา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เทวา รักสัจจา	
๑๑	นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	
๑๒	นายณัฐภัทร เวรออักษร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐภัทร เวรออักษร	
๑๓	นายสุพัฒน์ชัย ผลพิพัฒน์	พนักงานจ้างภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา	สุพัฒน์ชัย ผลพิพัฒน์	คำสั่งที่๓๙/๒๕๖๖ ลง ๑๕ ก.พ.๒๕๖๖

/ เมื่อเวลา ...

เมื่อเวลา ๐๙.๐๐ น. นายพลกฤติ พัตรपाल เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปากท่า เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า เข้าห้องประชุมนั่งประจำที่ และนับองค์ประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ ตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ พร้อมกล่าวต่อที่ประชุม ดังนี้

นายพลกฤติ พัตรपाल
เลขานุการสภาเทศบาล ฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า ผมได้นับจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ที่เข้าประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ที่อยู่ในที่ประชุม มีจำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตาม ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และในวันนี้มีนายกเทศมนตรี ฯ รองนายกเทศมนตรี ฯ ผู้อำนวยการกองงานต่าง ๆ พร้อมเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลปากท่าร่วมรับฟังการประชุมด้วย

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอเรียนเชิญ ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า ท่านรองนายกเทศบาลตำบลปากท่า และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า รวมทั้งเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ร่วมกันสวดมนต์ ไหว้พระ ขอเรียนเชิญครับ

- ประธานสภาเทศบาล ฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- นายกเทศมนตรี ฯ รองนายกเทศมนตรี ฯ สมาชิกสภาเทศบาล ฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ร่วมกันสวดมนต์ไหว้พระ
- ขอเรียนเชิญ นางสาวปรารถนา นาล่อง ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า ได้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมในครั้งนี้ ขอเรียนเชิญ ครับ

นางสาวปรารถนา นาล่อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

- สวัสดีผู้เข้าประชุมทุกท่าน วันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดิฉันขอดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้ง ประกาศสภาเทศบาลตำบลปากท่า เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวปรารถนา นาล่อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ดิฉันขออนุญาตแจ้งถึง ประกาศเรียกประชุม สภาเทศบาลตำบลปากท่าให้ทุกท่านทราบอีกครั้ง

ประกาศสภาเทศบาลตำบลปากท่า

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลปากท่าได้ประกาศเปิดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ตั้งแต่ วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไปมีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน นั้น

ฉะนั้น อาศัยความตาม มาตรา ๒๔ วรรค ๔ และ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ-เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

/ ปรารถนา...

ปรารธนา นาปล้อง
(นางสาวปรารธนา นาปล้อง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า

และ ตามประกาศนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ คือวันนี้คะ ทุกท่านได้รับทราบ นะคะ

ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

นางสาวปรารธนา นาปล้อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

- ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปากท่า ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปให้ท่านพิจารณาล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาล ฯ ท่านใด จะขอแก้ไข ถ้อยคำที่เป็นสาระ ในรายงานการประชุมหรือไม่ ขอเชิญเสนอได้คะ

(ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ท่านใดขอแก้ไขรายงานประชุม)

- หากไม่มีท่านใดขอแก้ไข ดิฉันขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมว่า ผู้ใดเห็นชอบ ในการรับรอง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือคะ

นายพลกฤติ พัตรपाल
เลขานุการสภาเทศบาล ฯ

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียงไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภาฯ)ที่ประชุมสภา ฯ มีมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

- มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียงไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง (ประธานสภาฯ)ที่ประชุมสภา ฯ มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยมติเสียงข้างมาก

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวปรารธนา นาปล้อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

กระทู้ถาม

จากการตรวจสอบ ไม่มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด ยื่นเสนอกระทู้ถามทั่วไป และกระทู้ถามด่วน ให้ผู้บริหารตอบกระทู้ จึงขอให้ผ่านวาระนี้ไป ดิฉันขอมติที่ประชุมว่า ท่านใดเห็นชอบให้ผ่านวาระนี้ไป โปรดยกมือ คะ

นายพลกฤติ พัตรपाल
เลขานุการสภาเทศบาล ฯ

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียงไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภาฯ) ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบ ให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

/มติที่ประชุม...

- มติที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ - มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง (ประธานสภา ฯ) ที่ประชุมสภา ฯ มีมติเห็นชอบให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุม ที่ ๓ ด้วยมติเสียงข้างมาก
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
นางสาวปรารถนา นาล้อม
ประธานสภาเทศบาล ฯ ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาล ฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เป็นกิจการ หรือพิจารณา ตามอำนาจหน้าที่ของสภาแต่อย่างใด จึงขอให้ผ่านวาระนี้ไป ดิฉันขอมติที่ประชุมว่า ท่านใดเห็นชอบให้ผ่านวาระนี้ไป โปรดยกมือ ค่ะ
- นายพลกฤติ พัตรपाल
เลขาธิการสภาเทศบาล ฯ - เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภาฯ)ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ
- มติที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ - มีสมาชิกสภา ฯ ยกมือเห็นชอบ...๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ...เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง (ประธานสภา ฯ) ที่ประชุมสภา ฯ มีมติเห็นชอบให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ ด้วยมติเสียงข้างมาก
- ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่
- ถูมติเสนอ เพื่อรับทราบ
(๕.๑) รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
นางสาวปรารถนา นาล้อม
ประธานสภาเทศบาล ฯ - ต่อไปเป็นรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) เชิญเลขาธิการสภาเทศบาล ฯ แจ้งระเบียบ ฯ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ค่ะ
- นายพลกฤติ พัตรपाल
เลขาธิการสภาเทศบาล ฯ - เรียน ท่านประธาน รองประธาน สภาเทศบาลตำบลปากท่า ท่านนายก รองนายก-เทศมนตรีตำบลปากท่า และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ที่เคารพทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ครับ

นางสาวปรารธนา นาล้อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

- เชิญ นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่าทราบ เชิญคะ

นายวิทยา รักสัจจา
นายกเทศมนตรี ทต.ปากท่า

- เรียน ท่านประธานสภา ฯ ท่าน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ทุกท่าน ผมนายวิทยา
รักสัจจา นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตาม ระเบียบ ฯ
ที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปากท่า ได้แจ้งไปเมื่อสัปดาห์
เทศบาลตำบลปากท่าจึงได้จัดทำรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่าง ๑
ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสาร
ที่เจ้าหน้าที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว และผมขออนุญาตท่านประธานสภา ฯ ได้อนุญาต
ให้นางเสนียม เทียรหมนิธิกุล รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า ได้ทำหน้าที่แทนผม
ในการรายงาน ฯ ครั้งนี้ ครับ

นางสาวปรารธนา นาล้อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

- อนุญาตตามคำขอ เชิญนายสมหมาย พุฒลา รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า รายงาน
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่าทราบ เชิญคะ

นางเสนียม เทียรหมนิธิกุล
รองนายก ทต.ปากท่า

- เรียน ท่านประธานสภา ฯ รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่าทุกท่าน
ดิฉันนางเสนียม เทียรหมนิธิกุล รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า รายละเอียดการรายงาน
ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

แบบขอเสนอญัตติ ที่ ๑

สำนักงานเทศบาลตำบลปากท่า
๒๐๙/๙ หมู่ ๙ ต.ปากท่า
อ.ปากท่า จ.อุดรธานี ๕๓๑๖๐

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า

ข้าพเจ้า นายวิทยา รักสัจจา นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า ขอเสนอญัตติ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลปากท่า
นำเข้าวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระเบียบวาระ แจ้ง เพื่อทราบ
จำนวน ๑ ญัตติ รายละเอียดดังต่อไปนี้

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ที่คณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖
ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

และได้มีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

/ หลักการ...

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เหตุผล

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ และลงนามประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงเสนอญัตติ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) มาเพื่อโปรดนำแจ้งให้สภาเทศบาลตำบลปากท่าทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)...วิทยา...รักสัจจา....ผู้เสนอ

(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า

(รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน(ระหว่าง ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)
โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายการประชุม)

นางสาวปรารถนา นาล้อย ประธานสภาเทศบาล ฯ	ขอบคุณ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า ที่ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แจ้งให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่าทราบ มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะอภิปรายสอบถามในประเด็นใดเพิ่มเติม หรือไม่ เชิญคะ
ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ	- ไม่มี
นางสาวปรารถนา นาล้อย ประธานสภาเทศบาล ฯ	- ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามในประเด็นใดแล้ว เป็นอันว่าทุกท่านรับทราบการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา นะคะ
ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ	- รับทราบ

/ ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

นางสาวปรารธนา นาล่อง
ประธานสภาเทศบาล ฯ

- มีใครจะเสนอเรื่องใดในที่ประชุมหรือไม่

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

- ไม่มี

นางสาวปรารธนา นาล่อง
ประธานสภาเทศบาลฯ

- หากไม่มีท่านใดจะเสนอ หรือแจ้งเรื่องใดให้ที่ประชุมทราบ ดิฉันขอปิดการประชุม
การประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ไว้เพียงแค่นี้ ขอขอบคุณทุกท่านขอบคุณค่ะ

- ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

พิมพ์รายงานการประชุมฯ

(นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

บันทึกรายงานการประชุมฯ

(นายพลกฤติ พัตรपाल)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปากท่า

(ลงชื่อ)

ตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสาวปรารธนา นาล่อง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า

คณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลปากท่า ชุดกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ทำการตรวจรายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว
เห็นว่าถูกต้อง และมีมติให้นำรายงานการประชุมชุดนี้ เสนอเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า ในการประชุมครั้งถัดไป
จึงได้ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ..๒๘... พฤษภาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์)

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นายปฐม ดิคำ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสุวิมล สีสะเกตุ)

รายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ชุดนี้
ได้ผ่านการรับรองรายงานการประชุม จากคณะสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า ในสมัยการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่๑๑..... สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้องดีแล้ว
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุมถูกต้อง

(นางสาวปรารธนา นาส้อง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลปากท่า

.....

การประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า



รายละเอียดแนบท้ายการประชุม



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลฟากท่า (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
(ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลฟากท่า
อำเภอฟากท่า จังหวัดอุดรธานี



ประกาศเทศบาลตำบลปากท่า

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๕- ๓๑ มีนาคม ๖๖)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลการเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้รายงานผลเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า จึงขอประกาศประชาสัมพันธ์ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่า ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า

**คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
เทศบาลตำบลปากท่า**

๑. นายหวัน กาคำ	ผู้แทนประชาคมชุมชนบ้านวังขวัญ	ประธานกรรมการ
๒. นายปฐม ตีคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	กรรมการ
๓. นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	กรรมการ
๔. นางแดง จันโสดา	ผู้แทนประชาคมชุมชนบ้านบุง	กรรมการ
๕. ร.ต.อ.ชนะ เจริญแพทย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๖. นางนิลวรรณ สอดแก้ว	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๗. นายพลกฤติ พัตรपाल	ปลัดเทศบาลตำบลปากท่า	กรรมการ
๘. นางดวงรัตน์ สิงห์ดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลปากท่า	กรรมการ
๙. นางอัญชลี อินทรคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ร.ต.ท.สุรพันธ์ เทียรมนิธิกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางกันทิยา ศรีสงคราม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า	กรรมการและเลขาฯ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จะมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน กระตุ้นให้ทั้งผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการกำหนด “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และเป็นเครื่องมือ ที่ใช้กำหนดทิศทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลปากท่า ต่อไป

เทศบาลตำบลปากท่า

สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑-๑
วิธีการติดตามและประเมินผล	๑-๑
ข้อมูลทั่วไป	๒-๓
วิสัยทัศน์	๔-๔
พันธกิจ	๔-๔
ยุทธศาสตร์	๔-๕
การจัดเก็บข้อมูล	๖-๖
แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ อปท.	๗-๗
จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน (Number)	๘-๘
ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ร้อยละ (Percentage)	๙-๙
การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ (Percentage)	๑๐-๑๐
ผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๑๑-๑๑
ผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาที่ได้รับจากการประสานแผนพัฒนา (เกินศักยภาพ)	๑๑-๑๑
ปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงการพัฒนา	๑๒-๑๒
โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๓-๑๕
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการพัฒนาที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ปฏิบัติได้ จำนวน (Number)	๑๖-๑๖
ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม	๑๗-๑๗
ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ค่าเฉลี่ย (Average Mean)	๑๘-๒๓

ส่วนที่ ๑

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนได้
๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๓. เพื่อนำไปทบทวนการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงแนวทางในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนา และผู้บริหารในการวางแผนพัฒนาต่อไป

วิธีการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามผล (Monitoring) เป็นการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานการจัดสรรทรัพยากร (input) เป็นการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการใช้ทรัพยากรในโครงการ (input) กับผลผลิต (output) ของโครงการร่วมกับปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานการติดตามผลเป็นเครื่องมือในช่วงการปฏิบัติงานของโครงการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการส่งมอบปัจจัยการผลิต กำหนดการทำงาน การผลิตผล และการดำเนินงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการไปตามแผนที่วางไว้

๒. การประเมินผล หรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance evaluation) เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความก้าวหน้าของโครงการหรือแผนงานว่ามีการใช้ทรัพยากร/ปัจจัยต่างๆ อย่างไร มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ตามขั้นตอน ตามกฎเกณฑ์ และตามเวลาที่กำหนดหรือไม่ โดยพิจารณาถึงองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ คือ ประสิทธิภาพ (Efficiency) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) และผลกระทบ (Impact)

ประสิทธิภาพ (Efficiency) เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานนั้นได้ผลคุ้มค่ากับต้นทุนหรือไม่ และมีแนวทางอื่นที่ดีกว่าที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด เป็นการพิจารณาถึงความสามารถในการผลิต/ผลงานที่ใช้ปัจจัยหรือต้นทุนการดำเนินงาน (input) โดยเทียบกับผลผลิตหรือผลลัพธ์ (output) ของโครงการ/แผนงาน

ประสิทธิผล (Effectiveness) เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีเหตุผลอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานนั้นประสบความสำเร็จหรือความล้มเหลว

ผลกระทบ (Impact) เพื่อให้ทราบว่าผลผลิตหรือผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้นั้นมีผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมและกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

ความประหยัด (Economy) หมายถึง ความสามารถในการลดต้นทุนหรือใช้ทรัพยากรต่ำกว่าที่กำหนดในแผน โดยยังได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลปากท่า

ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลปากท่า ตั้งอยู่ทางทิศเหนือของจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามทางหลวงหมายเลข ๑๑๗ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ – อำเภอบ้านโคก ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙/๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลปากท่า อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรดิตถ์ มีระยะทางห่างจากจังหวัดอุดรดิตถ์ ประมาณ ๑๒๐ กิโลเมตร และมีระยะทางถึงกรุงเทพ ฯ ประมาณ ๖๙๔ กิโลเมตร

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับบ้านปากท่า	ตำบลปากท่า	อำเภอปากท่า	จังหวัดอุดรดิตถ์
ทิศใต้	ติดต่อกับบ้านโพนคู	ตำบลสองคอน	อำเภอปากท่า	จังหวัดอุดรดิตถ์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับลำน้ำปาด	ตำบลปากท่า	อำเภอปากท่า	จังหวัดอุดรดิตถ์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับบ้านสองคอน	ตำบลสองคอน	อำเภอปากท่า	จังหวัดอุดรดิตถ์

สภาพภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ และพื้นที่

ภูมิประเทศส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลเป็นที่ราบลุ่ม ฤดูร้อนค่อนข้างร้อนจัด ฤดูหนาวค่อนข้างหนาว อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๔๐ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๑๐ องศาเซลเซียส มีพื้นที่ทั้งหมด ๐.๔๕ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๘๑.๓ ไร่

สภาพเศรษฐกิจ และสังคมโดยภาพรวม

ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรม ปศุสัตว์ ค้าขาย รับราชการ มีสภาพสังคมแบบเครือญาติ สภาพชุมชนไม่หนาแน่น และเป็นที่ตั้งของสถานที่ราชการในอำเภอปากท่า

ข้อมูลสภาพทั่วไปในแต่ละประเด็นนโยบาย

เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา และเพื่อให้เห็นถึงสภาพทั่วไป ตลอดจนศักยภาพของเทศบาลตำบลปากท่าในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษากีฬาและนันทนาการ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองและการบริหาร

ข้อมูลประชากร

จำนวนประชากร / ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

- ในเขตเทศบาลตำบลปากท่า มีประชากร จำนวน ๗๑๗ คน แยกเป็นชายจำนวน ๓๗๓ คน หญิง จำนวน ๓๔๔ คน จำนวนครัวเรือน ๔๒๖ ครัวเรือน ข้อมูล ณ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๑๖๒ คน

จำนวนผู้พิการที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๓๙ คน

หมู่	ชื่อบ้าน	ประชากรของตำบล			ครัวเรือน
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	บ้านวังขวัญ	๒๐๔	๒๐๖	๔๑๐	๒๘๖
๒	บ้านบุง	๑๖๙	๑๓๘	๓๐๗	๑๔๐
	รวม	๓๗๓	๓๔๔	๗๑๗	๔๒๖

*ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

วิสัยทัศน์ (Vision) การพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่า :

“ สร้างความเป็นเลิศด้านการศึกษา สิ่งแวดล้อม งานบริการ และการมีส่วนร่วมสู่คุณภาพชีวิต
ชุมชนเทศบาลตำบลปากท่า ”

พันธกิจ :

๑. พัฒนาด้านการศึกษา เด็ก เยาวชนและประชาชนให้มีพื้นฐานการศึกษา ให้เป็นคนที่มีความรู้
คู่คุณธรรม
๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมปราศจากมลพิษ มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม และน่าอยู่
๓. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคครบถ้วนทุกชุมชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งทางด้านอาชีพ การศึกษา
สาธารณสุข การบริการ สังคมความเป็นอยู่ ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และ
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลปากท่า

๑. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๑.๒ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
 - ๑.๓ ประสานทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม
 - ๑.๔ สร้างจิตสำนึกให้ชุมชนร่วมกันพัฒนารักษาสิ่งแวดล้อม
๒. การพัฒนาการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
 - ๒.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
 - ๒.๒ พัฒนาการศึกษเด็กและเยาวชนและประชาชนในการเรียนรู้เข้าสู่ระบบเทคโนโลยี
 - ๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ
 - ๒.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 - ๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาแก่บุตรหลานของประชาชนในชุมชน
๓. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๓.๑ ก่อสร้างสาธารณูปการพื้นฐานให้ครบทุกชุมชน
 - ๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้สามารถตอบสนองและแก้ไขปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชน
 - ๓.๓ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
 - ๓.๔ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภคให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
 - ๓.๕ ก่อสร้างระบบบำบัดน้ำและทางระบายน้ำทิ้ง

๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ๔.๑ ส่งเสริมการปรับปรุงระบบการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
- ๔.๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการกลไกตลาดสู่การจำหน่าย
- ๔.๓ ส่งเสริมและจัดหาสถานที่จำหน่ายผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
- ๔.๔ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและเชิงธรรมชาติ
- ๔.๕ ส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชนในชุมชน

๕. การพัฒนาด้านสังคม

- ๕.๑ ส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ
- ๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ๕.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในชุมชนสนับสนุนเอกลักษณ์ท้องถิ่นภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่ง
หาความรู้ของชุมชนอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นที่ดั่งามให้สืบทอดไป

๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

- ๖.๑ ปรับปรุงสมรรถนะในการบริหารงานของท้องถิ่นให้มีความคล่องตัว
- ๖.๒ พัฒนาระบบประชาธิปไตยขั้นพื้นฐานระดับรากหญ้าโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
- ๖.๓ บริหารจัดการระบบราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖.๔ พัฒนาและสนับสนุนบุคลากรในองค์กรให้ได้รับความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ๖.๕ บริหารจัดการในการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ส่วนที่ ๓

การจัดเก็บข้อมูล

๑. จัดเก็บข้อมูลจากการดำเนินการของเทศบาลตำบลปากท่า ในการจัดทำโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖
๒. จัดเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูล โดยการทำแบบสอบถามประชาชนทั่วไปและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชน
๓. จัดเก็บข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามภารกิจของสำนัก/กอง/งาน ของเทศบาลตำบลปากท่า

การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการนำข้อมูลที่ได้มาดำเนินการตามตัวชี้วัดกำหนด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดเป็น จำนวน (Number)
๒. ตัวชี้วัดเป็น ร้อยละ (Percentage)
๓. ตัวชี้วัดเป็น ค่าเฉลี่ย (Average Mean)

แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและ
รายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากท่า

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนา ท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

หมวดที่ ๒ แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน (Number)

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี พ.ศ. ๒๕๖๗		ปี พ.ศ. ๒๕๖๘		ปี พ.ศ.๒๕๖๙		ปี พ.ศ.๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๖๐,๐๐๐	๓	๑๑๐,๐๐๐	๓	๑๑๐,๐๐๐	๓	๑๑๐,๐๐๐	๓	๑๑๐,๐๐๐	๑๕	๗๑๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๑๖	๒,๑๘๙,๓๕๐	๙	๗๓๕,๐๐๐	๙	๗๓๕,๐๐๐	๙	๗๓๕,๐๐๐	๙	๗๓๕,๐๐๐	๕๒	๕,๑๒๙,๓๕๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๒,๐๑๐,๕๐๐	๑	๓,๘๔๑,๓๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑	๙๕๕,๕๐๐	-	-	๖	๗,๘๐๗,๓๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๑๗๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๑	๕๗๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๒๒	๑,๓๒๒,๐๐๐	๑๖	๑,๙๕๒,๐๐๐	๑๔	๑,๑๒๒,๐๐๐	๑๕	๑,๔๕๒,๐๐๐	๑๔	๑,๑๒๒,๐๐๐	๘๑	๕,๙๕๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๘	๔๒๐,๐๐๐	๗	๓๖๐,๐๐๐	๗	๓๖๐,๐๐๐	๗	๓๖๐,๐๐๐	๗	๓๖๐,๐๐๐	๓๖	๑,๘๖๐,๐๐๐
รวม	๕๕	๖,๒๗๑,๘๕๐	๓๘	๗,๐๙๘,๓๐๐	๓๖	๒,๕๒๗,๐๐๐	๓๗	๓,๗๑๒,๕๐๐	๓๕	๒,๔๒๗,๐๐๐	๒๐๑	๒๑,๙๒๖,๖๕๐

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ร้อยละ (Percentage)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนา (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปี ๒๕๖๖		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติมในแผนฯ ๒๕๖๖		รวมจำนวนโครงการทั้งหมดในปี ๒๕๖๖		จำนวนโครงการที่จัดทำงบประมาณ		จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๕.๕๕	๐	๐	๓	๕.๕๕	๓	๙.๐๙	๓	๑๘.๗๕	๐	๐	๐	๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๑๖	๒๙.๖๓	๐	๐	๑๖	๒๙.๐๙	๘	๒๔.๒๔	๓	๑๘.๗๕	๒	๔๐.๐๐	๓	๒๕.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๓.๗๐	๑	๑๐๐	๓	๕.๕๕	๓	๙.๐๙	๐	๑๘.๑๘	๒	๔๐.๐๐	๑	๘.๓๓
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๕.๕๕	๐	๐	๓	๕.๕๕	๓	๙.๐๙	๑	๖.๒๕	๐	๐	๒	๑๖.๖๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๒๒	๔๐.๗๔	๐	๐	๒๒	๔๐.๐๐	๙	๒๗.๒๗	๔	๒๕.๐๐	๐	๐	๕	๔๑.๖๗
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหาร	๘	๑๔.๘๑	๐	๐	๘	๑๔.๕๕	๗	๒๑.๒๑	๕	๓๑.๒๕	๑	๒๐.๐๐	๑	๘.๓๓
รวม	๕๔	๑๐๐	๑	๑๐๐	๕๕	๑๐๐	๓๓	๑๐๐	๑๖	๑๐๐	๕	๑๐๐	๑๒	๑๐๐

* ข้อมูล ณ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

หมายเหตุ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระหว่างปีมีการเพิ่มเติมโครงการ จำนวน ๑ โครงการ รวมจัดทำงบประมาณให้เป็น ๓ โครงการ

การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ (Percentage)

ยุทธศาสตร์	งบประมาณตั้งไว้ ปี ๒๕๖๖		เงินสะสม ปี ๒๕๖๖		รวมเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔๐,๐๐๐	๒.๗๑	๐	๐	๔๖,๑๙๐	๓.๓๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๑,๔๓๕,๘๘๐	๒๗.๘๐	๐	๐	๗๕๔,๕๒๕	๕๔.๖๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๖๔๖,๕๐๐	๕๑.๒๕	๐	๐	๐	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๓๐,๐๐๐	๒.๕๒	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๕.๐๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๕๑๐,๐๐๐	๙.๘๗	๐	๐	๒๖๙,๐๖๔	๑๙.๕๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๓๐๒,๐๐๐	๕.๘๕	๐	๐	๒๔๐,๐๖๒	๑๗.๔๐
รวม	๕,๑๖๔,๓๘๐	๑๐๐	๐	๐	๑,๓๗๙,๘๔๑	๑๐๐

* หมายเหตุ ร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

* ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
-ไม่มีโครงการได้รับเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

*** ข้อมูล ณ เดือน ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาที่ได้รับจากการประสานแผนพัฒนา (เกินศักยภาพ)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้ว เสร็จ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย แล้ว
- ไม่มีโครงการเกินศักยภาพที่ ประสานแผนฯ	-	-	-	-	-

*** ข้อมูล ณ เดือน ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำโครงการพัฒนา

๑. ในช่วงต้นปีงบประมาณเทศบาลตำบลพาทายังไม่ได้รับเงินจัดสรรจากรัฐบาลครบถ้วนเพียงพอสำหรับโครงการที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินงาน และเทศบาลตำบลพาท่าจำเป็นต้องกันเงินงบประมาณสำหรับรายจ่ายประจำไว้ก่อน จึงทำให้โครงการที่ต้องใช้งบประมาณมาก เช่น โครงการก่อสร้างต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันช่วงต้นปีงบประมาณ
๒. เทศบาลตำบลพาท่า มีรายได้ที่จัดเก็บเองน้อยและรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้เข้ามาน้อยไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการต่างๆ ครอบคลุมทุกโครงการตามที่ประชาชนในชุมชนมีความต้องการให้ดำเนินงานได้
๓. การดำเนินงานโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพาท่า ประชาชนกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการไม่ครอบคลุมทุกช่วงวัย ซึ่งส่วนใหญ่ประชาชนเป็นกลุ่มผู้สูงวัยที่เข้าร่วมโครงการ กลุ่มเด็กและเยาวชน มีจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงการพัฒนา

๑. การเสนอโครงการของแต่ละ สำนัก/กอง/ เพื่อนำบรรจุในแผนพัฒนา และจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการ เมื่อได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และอนุมัติงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินงานประจำปี ให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต่อไป
๒. โครงการก่อสร้างควรเร่งดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ หรือเมื่อมีรายได้เข้ามาเพียงพอแล้วควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อจะได้ทันเบิกจ่ายในปีงบประมาณ และเป็นไปตามแผนดำเนินงานประจำปีที่กำหนดไว้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมา ณเหลือ จ่าย (บาท)	ร้อยละความ ก้าวหน้าของ โครงการ
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑.โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมปรับปรุงภูมิทัศน์	๑๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว ๖๐%
๒.โครงการหน้าบ้านน่ามอง	๒๐,๐๐๐	๑๖,๒๕๐	๓,๗๕๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๓.โครงการจัดการขยะโดยชุมชนมีส่วนร่วม	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๕๐	๖๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ				
๑.โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๘๗	๒๑๓	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลปากท่า (ค่าอาหารกลางวัน ๒๐๕,๘๐๐, ค่าจัดการเรียนการสอน ๕๒,๐๒๐ , ค่าจัดการศึกษา ๒๕,๐๖๐)	๒๘๒,๘๘๐	๑๗๙,๗๘๑	๑๐๓,๐๙๙	ระหว่าง ดำเนินการ ๕๐%
๓.โครงการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลปากท่า	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ
๔. โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลปากท่า (วัดวังขวัญ วันครู ๒๕๐๓)	๗๒๘,๐๐๐	๒๔๙,๔๑๗	๔๗๘,๕๘๓	ระหว่าง ดำเนินการ ๕๐%
๕. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	๙๖,๒๒๐	๓,๗๘๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๖. โครงการแข่งขันกีฬา ๕ เหล่า – เทาแดง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๒๐	๖๘๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๗. เงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ
๘. โครงการส่งทีมนักกีฬาหรือกรีฑาร่วมแข่งขัน	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี ๖	๗๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ๕๐%
๒.โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบุง	๘๘๖,๐๐๐	๐	๘๘๖,๐๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ๒๐%
๓.โครงการก่อสร้างไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี (ช่วงที่ ๑)	๑,๖๙๐,๕๐๐	๐	๑,๖๙๐,๕๐๐	ยังไม่ดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ เหลือ จ่าย (บาท)	ร้อยละ ความก้าวหน้าของ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ				
๑.โครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๒.โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๓.เงินอุดหนุนโครงการจัดงานของดีอำเภอปากท่า	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม				
๑.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๒.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสัตว์	๑๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	๕๐๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๓.โครงการรณรงค์ควบคุมโรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๔.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๕.โครงการจัดงานประเพณีไหลเรือไฟและตักบาตรเทโววันออกพรรษา	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๕๖๔	๔๙,๔๓๖	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๖.โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๗.โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	๔๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๘.โครงการจัดงานประเพณีและวันสำคัญทางศาสนา	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๙.อุดหนุนโครงการงานพระยาพิชัยดาบหัก และงานกาชาดจังหวัด อุตรดิตถ์	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเมืองและการบริหาร				
๑.โครงการจัดงานวันเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ ดำเนินการ
๒.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๗๐	๓๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๓.โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	๑๐๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ เหลือ จ่าย (บาท)	ร้อยละ ความก้าวหน้าของ โครงการ
๔.โครงการส่งเสริมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑๘,๕๐๐	๑,๕๐๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๕.โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗๐,๐๐๐	๑๕๐,๙๐๒	๑๙,๐๙๘	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
๖.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๒,๐๐๐	๖๐๐	๑,๔๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ๕๐%
๗.โครงการซ่อมแซมช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๕๐,๐๐๐	๓๐,๑๙๐	๑๙,๘๑๐	ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
รวม ๓๓ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว ๑๙ โครงการ คงเหลือยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๑๔ โครงการ	๕,๑๖๔,๓๘๐	๑,๓๗๙,๘๔๑	๓,๗๘๔,๕๓๙	

หมวดที่ ๓ การประเมินตามแผนยุทธศาสตร์และวัดความพึงพอใจ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากท่า

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการพัฒนาที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ปฏิบัติได้

จำนวน (Number)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน ๒๕๖๖	จำนวนโครงการที่จัดทำงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ปฏิบัติได้และมีการเบิกจ่าย ณ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๖
๑. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓	๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๑๖	๘	๓
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๓	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๓	๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๒๒	๙	๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๘	๗	๕
รวม	๕๕	๓๓	๑๖

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ (Percentage)

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (ร้อยละ)	พอใจ (ร้อยละ)	ไม่พอใจ (ร้อยละ)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๒๘.๒๘	๗๐.๗๑	๑.๐๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๒๖.๒๖	๗๑.๗๒	๒.๐๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๒๗.๒๙	๖๗.๖๖	๕.๐๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๔.๒๔	๗๑.๗๒	๔.๐๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒๑.๒๑	๖๙.๗๐	๙.๐๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๐.๒๐	๗๗.๗๘	๒.๐๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๘.๒๘	๖๘.๖๙	๓.๐๓
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓๑.๓๑	๖๖.๖๗	๒.๐๒
ภาพรวม	๒๕.๘๘	๗๐.๘๒	๓.๓๐

๒. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ค่าเฉลี่ย (Average Mean)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนน ความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๓
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๗๖
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๕๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๑
ภาพรวม	๗.๖๘

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด + / -
บริเวณถนนและพื้นที่สาธารณะได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๖๐	๘๐	+ ๒๐
ชุมชนมีความพึงพอใจโครงการหน้าบ้านน่ามองอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ (ต่อเนื่อง)	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+ ๒๐
ชุมชนมีการจัดการขยะได้ถูกต้อง ทำให้ขยะลดลง ร้อยละ ๗๐ (ต่อเนื่อง)	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+ ๒๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การพัฒนาทางการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๒๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๖.๙๗
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๑๒
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๑๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๐๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๑๔
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๑๑
ภาพรวม	๗.๑๕

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด + / -
จำนวนเด็กและเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรมวันเด็ก ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ	๘๐	๙๐	+๑๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศพด. (ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าจัดการ ศึกษา) ครบถ้วนตามนโยบายรัฐบาล ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ	๘๐	-	ระหว่าง ดำเนินการ
คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาศักยภาพ ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ	๘๐	-	-
เด็กโรงเรียนอนุบาลปากท่อได้รับอาหารที่มีประโยชน์ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ	๘๐	-	ระหว่าง ดำเนินการ
ชุมชนและท้องถิ่นร่วมกันแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๗๐	๘๐	+ ๑๐
ประชาชนในชุมชนได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาห้ำห่อ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๗๐	๘๐	+ ๑๐
ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมกีฬาเบญจสัมพันธ์ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๖๐	-	-
ประชาชนได้ร่วมแข่งขันกีฬากีฬากรีกกับหน่วยงานต่าง ๆ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๖๐	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๔
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๖๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๕๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๕
ภาพรวม	๗.๖๖

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
ถนนขิดวารี ๖ มีรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ แห่ง	แห่ง	๐	-	-
ชุมชนบ้านบุงมีลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ แห่ง	แห่ง	๐	-	-
มีถนนขิดวารี (ช่วงที่ ๑) มีไหล่ทางถนนคสล. จำนวน ๑ แห่ง	แห่ง	๐	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๔๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๓๙
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๓
ภาพรวม	๗.๔๗

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม /ลด + / -
ประชาชนในชุมชนได้เข้าร่วมการฝึกอาชีพ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนในชุมชนได้เข้าร่วมโครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๗๐	-	-
ประชาชนได้ร่วมจัดงานของดีอำเภอฟากท่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๗๐	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนาด้านสังคม

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๗๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๕๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๕๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๙
ภาพรวม	๗.๖๙

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม /ลด + / -
ประชาชนได้ร่วมโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนได้ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสัตว์ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+๒๐
มีการณรงค์ควบคุมโรคติดต่อ ในชุมชน ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
มีการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนได้ร่วมประเพณีไหลเรือไฟและตักบาตรเทโว ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+ ๒๐
ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมวันสงกรานต์ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญทางศาสนา ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนได้ร่วมรักษาประเพณีวันลอยกระทง ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+ ๒๐
ประชาชนในเทศบาลได้ร่วมส่งเสริมการจัดงานกาชาด ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+ ๒๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๓
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๕๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๕๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๓๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๕
ภาพรวม	๗.๔๙

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม /ลด + / -
ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ของเทศบาลในการจัดงานวันเทศบาล ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	-	-
ประชาชนได้รับความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+๒๐
ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+๒๐
ประชาชน/กรรมการ/จนท.ผู้รับผิดชอบโครงการได้รับความรู้เรื่องการจัดทำแผนฯ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ	๕๐	๗๐	+๒๐
บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์มีโอกาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๕๐	๘๐	+๓๐
มีการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๕๐	๘๐	+๓๐
ประชาชนมีความรู้ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๕๐	๘๐	+๓๐

หวั่น กาคำ

(นายหวั่น กาคำ)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

เทศบาลตำบลปากท่า